








La Municipalité d'Ollon

met au concours le poste d'

Huissier/ère du Conseil communal

Missions principales :

-  préparer et participer aux séances du Conseil communal, en soirée,
-  organiser l'ouverture et la fermeture du bureau de vote durant les dimanches de votations et élections,
-  assurer le service et l'accueil lors de certaines manifestations y compris en soirée,
-  préparer les salles pour les réceptions officielles,
-  organiser, à certaines occasions, des réceptions pour le Conseil communal et la Municipalité.

Ce poste, qui représente une centaine d'heures par année, conviendrait à une personne domiciliée sur le territoire communal, disponible, indépendante, discrète mais à l'aise dans les contacts avec le public.

Entrée en fonction : à convenir, mais au plus tard à mi-juin 2021, lors de l'assermentation des nouvelles autorités communales.

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès du Secrétaire municipal, M. Philippe AMEVET, par téléphone au n° 024 499 01 03.

Les offres de service accompagnées des documents usuels et d'une photographie récente, sont à adresser à la Municipalité d'Ollon, Service du personnel - Mme Erleta BAFTIU, case postale 17, 1867 Ollon ou par courriel à erleta.baftiu@ollon.ch, **d'ici au 31 janvier 2021.**